накопленной амортизации помогает избежать недооценки прибыли, но в то же время налог на имущество, как правило, увеличивается.

Вышеуказанные рекомендации сведем в таблицу 1.

Таблица 1

Рекомендации по совершенствованию учета основных средств

Наименование рекомендации
В учетной политике установить две учетные единицы - инвентарные объекты и, также комплексы основных средств.
Стоимость безвозмездно поступивших основных средств целесообразно отражать по дебету счета 01 и кредиту счета 98 субсчета 2 «Безвозмездные поступления», а стоимость собственных вложений - по дебету счета 01 и кредиту счета 08.
Необходимо корректировать коэффициент для переоценки основных средств с учетом не только обесценения денег, но и, также с учетом создания групп по срокам эксплуатации основных средств.
В порядок расчета амортизации целесообразно включить ликвидационную стоимость объектов основных средств для повышения точности формирования сумм амортизационных отчислений и, как правило, усиления контроля за сохранностью амортизируемых объектов.

Практическое применение предложенных мер в целом во всей компании позволит увеличить объемы производства товарной продукции, увеличить индекс производительности капитала и увеличить прибыль от реализации продукции, а также рентабельность активов организации.

1. Соловьева Н. А. Анализ основных средств и эффективность их использования / Н.А. Соловьева, Е.А. Медведева; Краснояр. гос. торг. ин-т. – Красноярск, 2016. – 54 с.
2. Молчанова О.В. Совершенствование бухгалтерского учета основных средств и эффективность их использования на предприятии / О.В. Молчанова, Е.В. Дербукова. – 2013. – №9.
3. Лизогубов Ю.П. Актуальные вопросы бухгалтерского учета основных средств в современных условиях / Ю.П. Лизогубов, С.П. Першин // Политематический сетевой электронный научный журнал Кубанского государственного аграрного университета. – 2010 – №56.

Гольцова В.А., Рожнова К.О., Сомотканова В.Г.

Совершенствование системы учета расчетов с подотчетными лицами

*Старооскольский филиал ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»
(Россия, Старый Оскол)*

doi:10.18411/sciencepublic-08-07-2019-03

idsp: sciencepublic-08-07-2019-03

Аннотация

В статье рассмотрены вопросы совершенствования системы учета расчетов с подотчетными лицами с помощью различных инструментов и методов. Целью является изучение и рассмотрение мероприятий по совершенствованию системы учета расчетов с подотчетными лицами.

Ключевые слова: учет расчетов с подотчетными лицами, совершенствование учета, командировочные расходы.

В современных нестабильных условиях ведения бизнеса изучение расчетов с подотчетными лицами и сотрудниками организации по прочим операциям имеет практическое значение, т.к. результаты работы каждой организации, ее конкурентоспособность напрямую зависят от уровня произведенных ею расходов [2].

Залогом эффективной работы любой организации является экономное и рациональное использование всех имеющихся ресурсов. В связи с этим актуальность контроля расходов с целью постоянного снижения их величины считается одной из приоритетных задач бухгалтерии каждой организации. Важнейшую роль в решении

этой задачи играют учет и контроль, которые призваны обеспечить систему менеджмента полной и достоверной информацией обо всех расходах организации.

Чтобы усовершенствовать учет расчетов с подотчетными лицами на заводе, необходимо принять следующие меры (рисунок 2.1).

Рисунок 1. Основные направления совершенствования бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами на заводе

От того насколько своевременно и точно будут отражены операции расчетов на счетах бухгалтерского учета, а также насколько обоснованно будут использованы подотчетные суммы, расчеты с персоналом по прочим операциям, зависит и финансовый результат организации [1].

Для того, чтобы усовершенствовать систему учета расчетов с подотчетными лицами, многие предприятия используют распространенные, более популярные методы. Среди их числа можно выделить следующие: развитие компьютеризации, усовершенствование технологий для того, чтобы легче производились расчеты по различным операциям, сокращение количество первичных учетных документов, это будет способствовать повышению оперативного и точного учета по расчетам с подотчетными лицами. Также следует вести журналы прибытия и выбытия сотрудников в командировку, для того, чтобы бухгалтер не ошибся в расчетах при выдаче подотчетных денежных сумм.

Среди путей совершенствования расчётов с подотчётными лицами и расчетом с персоналом по прочим операциям в организациях, необходимо выделить следующие основные моменты:

- 1) внедрение на практике детализированного кассового чека (что, сколько, где и за какую цену было приобретено подотчетным лицом);
- 2) создание приказа, в котором должен быть утвержден список сотрудников, имеющих право на получение денежных средств под отчет;
- 3) утверждение сроков отчета в расходовании и возврата сумм;
- 4) ведение более информативно журналов регистрации работников, прибывших из командировки, и работников, направленных в командировку.

Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами должен быть организован так, чтобы обеспечить выполнение следующих задач (рисунок 2.2).

Рисунок 2. Задачи бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами

Что касается возмещения материального ущерба, можно предложить создать фонд на пополнение собственных средств, но в том случае, если виновным лицом является работник предприятия - это позволит работнику равномерно возмещать причитающиеся к выплате суммы [3].

Как известно, с 19.08.2017 г. порядок выдачи денег под отчет изменился в связи с тем, что Центробанк переписал кассовый порядок (Указание от 19 июня 2017 г. № 4416-У). Согласно новым правилам выдачи подотчетных сумм, деньги могут получить даже те сотрудники, которые не отчитались по прошлым авансам. Ранее необходимо было отчитаться подотчетному лицу в трехдневный срок по полученным суммам в подотчет. Сейчас список подотчетных лиц, как собственно и порядок выдачи наличных денег под отчет в организации устанавливает руководитель, издавая соответствующий приказ, а также фиксируя новые правила в учетной политике организации.

Следует еще раз обратить внимание на внутренний контроль документации, касающейся расходования подотчетных сумм. Для руководителя организации контроль необходим в целях сохранности активов предприятия и обеспечение расходования их по целевому назначению, т.к. система контроля преследует цель не только сохранности имущества собственника, а также обеспечивает эффективную работу, как всего предприятия, так и всех работников.

Таким образом, повышая уровень системы внутреннего контроля за использованием денежных средств и доскональным ведением бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям, а также совершенствуя все направления учета расчетов, организация сможет добиться максимально эффективной работы.

1. Волков Н.Г. Учет расчетов с подотчетными лицами. Бухгалтерский учет [Текст]. 2015 №4. 3-9 с.
2. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие для бакалавров [Текст]/ И.М. Дмитриева. - М.: Юрайт, 2016. - 306 с.
3. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2016. - 592 с.